



ISTITUTO  
PROFESSIONALE  
RUFFILLI

ipruffilli.it

via Romanello da Forlì, 6 - 47121 Forlì (FC)  
tel. 0543 34925 - fax 0543 34401  
c.f. 92083840402 - c.m. FORF040008 - c.u.u. UF36US  
nome ufficio: Uff\_eFatturaPA  
e-mail: forf040008@istruzione.it  
pec: forf040008@pec.istruzione.it



## CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 5 – 27 GIUGNO 2023

### DELIBERA N. 38

In data **27 giugno 2023**, alle ore 18:00, si è tenuto, via meet (alla luce dell'art. 5 dell'OM n. 106 dell'8.06.23) il Consiglio di Istituto, link <https://meet.google.com/nni-xeqn-sru>.

Il Consiglio si riunisce per discutere il seguente OdG:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente: delibera n. 35;
- 2) Relazione Stato di attuazione P.A. 2023: delibera n. 36;
- 3) Variazioni di bilancio: delibera n. 37;
- 4) Proposta e approvazione Piano biennale degli acquisti: delibera n. 38;
- 5) Sospensione lezioni sabato 9 dicembre 2023 (rinviato nella seduta prec.): delibera n. 39;
- 6) Proposta Borsa di Studio azienda "Le noci di Romagna": delibera n. 40;
- 7) Accettazione donazione associazione "I butteri": delibera n. 41;
- 8) Criteri di accoglienza alunni in ingresso da altre scuole: delibera n. 42;
- 9) Criteri di precedenza accoglimento richieste di inserimento in 4^A da parte degli studenti di 3^B (rinviato nella seduta prec.): delibera n. 43;
- 10) Criteri di assegnazione dei docenti alle classi (rinviato nella seduta prec.): delibera n. 44;
- 11) Varie ed eventuali.

Alcuni punti sono ripresi dalla precedente seduta del 19 maggio, che si è tenuta durante i difficili giorni dell'alluvione che ha colpito il nostro territorio.

### Risultano presenti:

N.	Cognome e Nome	Qual.	P	A	N.	Cognome e Nome	Qual.	P	A
1	Lorella Zauli	DS	X		10	Sandra L. Martinez Perez	GEN		X
2	Flavia Battaglia	DOC	X		11	Nicolò Mazara	GEN		X
3	Donatella Camporesi	DOC	X		12	Nadia Versari	GEN	X	
4	Roberta Gramellini	DOC	X		13	Antonio Bellezza	STU	X	
5	Enzo Lombardi	DOC	X		14	Letizia Stanca	STU		X
6	Fabrizio Stella	DOC	X		15	Pascal Rosanelli	STU	X	
7	Nunzia Varvazzo	DOC	X		16	Mattia Zoli	STU		X
8	Anna Damassa	ATA	X						
9	Raffaella Zanetti	ATA	X						

Presiede la seduta, in assenza del presidente, la vicepresidente, sig.ra Nadia Versari.

È presente anche la DSGA, Maddalena Maglioni.

Verbalizza la seduta in qualità di segretario la prof.ssa Nunzia Varvazzo.

o m i s s i s.....

#### **PUNTO 4 - Proposta e approvazione Piano biennale degli acquisti**

Il piano biennale degli acquisti è un documento disciplinato dal codice dei contratti, il quale prevede che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 euro vengano effettuati sulla base di una programmazione biennale e dei suoi aggiornamenti annuali.

Il PNRR 4.0 rientra nelle previsioni di tale normativa e gli acquisti pari o superiori a 40.000 euro devono pertanto esservi inseriti. La DSGA condivide sullo schermo il piano biennale degli acquisti dell'Istituto "Ruffilli", che, una volta deliberato, sarà altresì pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente dell'Istituto.

Il piano, che viene **allegato al presente verbale**, viene deliberato all'unanimità.

o m i s s i s.....

...la seduta è tolta alle 19:45.

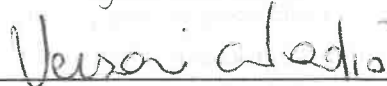
*Il Segretario*

*Prof.ssa Nunzia Varvazzo*



*La vice Presidente del Consiglio d'Istituto*

*sig.ra Nadia Versari*



Si attesta che l'estratto riportato è conforme al testo verbalizzato depositato agli atti dell'Istituto.

*La Dirigente Scolastica*

*Corella Zauli*



**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE ISTITUTO PROFESSIONALE RUFFILLI**

**SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	207,746.56	0.00	207,746.56
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	207,746.56	0.00	207,746.56

Il referente del programma

Zauli Lorella

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE ISTITUTO PROFESSIONALE RUFFILLI

## SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato				
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
																				codice AUSA	denominazione	
F92083840402202300001	2023	C64D22003920006	1		No	ITH58	Forniture	39150000-8	Azione 1 - Next Generation Classroom - Ambienti di apprendimento innovativi "FUTURO DIGIT@ULE"	1	zauli lorella	18	No	89,540.68	0.00	0.00	89,540.68	0.00				
F92083840402202300002	2023	C64D22003910006	1		No	ITH58	Forniture	38000000-5	Next Generatio labs.laboratori per le professioni digitali del futuro L@vor@torio4x4	1	Zauli Lorella	18	No	118,205.88	0.00	0.00	118,205.88	0.00				
														207,746.56 (13)	0.00 (13)	0.00 (13)	207,746.56 (13)	0.00 (13)				

**Note:**  
(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma  
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)  
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.  
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016  
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48  
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11  
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento  
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.  
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità  
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo  
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 9)  
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma  
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

Zauli Lorella

**Tabella B.1**  
1. priorità massima  
2. priorità media  
3. priorità minima

**Tabella B.1bis**  
1. finanza di progetto  
2. concessione di forniture e servizi  
3. sponsorizzazione  
4. società partecipate o di scopo  
5. locazione finanziaria  
6. contratto di disponibilità  
9. altro

**Tabella B.2**  
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)  
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)  
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)  
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)  
5. modifica ex art.7 comma 9

**Tabella B.2bis**  
1. no  
2. si  
3. sì, CUI non ancora attribuito  
4. sì, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE ISTITUTO PROFESSIONALE RUFFILLI

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

Il referente del programma

Zauli Lorella

(1) breve descrizione dei motivi